



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет
Кафедра иностранных языков и связей с общественностью



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов

«30» 11 2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык и культура речи»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа прикладного бакалавриата

Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль программы бакалавриата

Связи с общественностью и реклама

Квалификация выпускника:

бакалавр

Выпускающая кафедра:

Иностранные языки и связи с общественностью

Форма обучения:

очная

Курс: 1

Семестр(-ы): 1

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану:

5 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану:

180 ч.

Виды контроля:

Экзамен: -1

Зачёт: - нет

Курсовой проект: - нет

Курсовая работа: - нет

Пермь 2016

Учебно методический комплекс дисциплины «Русский язык и культура речи»
разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «11» августа 2016 г. номер приказа «997» по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»;
- компетентностной модели выпускника ООП по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Связи с общественностью и реклама», утверждённой «24» июня 2013 г. (с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО);
- базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Связи с общественностью и рекламой», утверждённого « 8» сентября 2016 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин Иностранный язык (английский язык -1), Профессиональный английский язык (английский язык -3), Стилистика и литературное редактирование, мастер-класс «Работа с текстами в рекламе и связях с общественностью».

Разработчик канд. филолог.наук, доц.  И.А.Белова

Рецензент д-р. филолог.наук, проф.  С.С.Шляхова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Иностранные языки и связи с общественностью» «27» октября 2016 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой,
«Иностранные языки и связи с общественностью», д-р филол.наук, проф.

 С. С. Шляхова

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «28» ноября 2016 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической комиссии Гуманитарного факультета
д-р социол. наук, проф.

 В. Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой,
«Иностранные языки и связи с общественностью» д-р филол.наук, проф.

 С.С.Шляхова

Начальник управления образовательных программ
канд. техн. наук, доц.

 Д. С. Репецкий

1. Общие положения

1.1. Цель учебной дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков устного и письменного владения нормами современного русского литературного языка в профессионально- ориентированной коммуникации.

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

– способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

1.2. Задачи учебной дисциплины:

- **изучение** признаков литературного языка, особенностей письменной и устной сфер его употребления, его функциональных стилей;
- **формирование умения** продуцировать связные, правильно построенные монологические устные и письменные тексты на разные темы, главным образом в тех сферах, которые непосредственно связаны с будущей профессиональной деятельностью;
- **формирование навыков** выработки собственной системы речевого самосовершенствования.

1.3. Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- свойства языка как средства общения и передачи информации;
- нормы русского литературного языка на всех уровнях;
- функциональные стили русского литературного языка;
- речевой этикет;
- способы осмысленного восприятия и порождения текста.

1.4. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к *базовой* части блока 1 Дисциплины (модули) и является *обязательной* дисциплиной при освоении ОПОП по *профилю* «Связи с общественностью и реклама».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие результаты:

• **знать:**

- функциональные стили русского литературного языка и их языковые особенности;
- нормы русского литературного языка на всех уровнях;
- правила общения и речевого этикета;

• **уметь:**

- продуцировать связные, жанрово правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- употреблять языковые единицы в соответствии с нормами литературного языка;

• **владеть:**

- навыками анализа текста с целью выявления его речевой избыточности/недостаточности, штампов/канцеляризмов, средствами синонимии, антонимии, омонимии;
- жанрами и средствами научного, публицистического, официально- делового стилей.

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Профессиональные компетенции			
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Иностранный язык (английский язык-1)	Иностранный язык (английский язык-1), Стилистика и литературное редактирование, Профессиональный иностранный язык (английский язык -3), мастер-класс «Работа с текстами в рекламе и связях с общественностью».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ОК-5

2.1. Дисциплинарная карта компетенции ОК-5

Код ОК-5	Формулировка компетенции
	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Код ОК-5. Б1.Б.04	Формулировка дисциплинарной части компетенции
	Владение устными и письменными средствами и формами русского литературного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции студент: Знает: – функциональные стили русского литературного языка и их языковые особенности; – нормы русского литературного языка на всех уровнях; – правила общения и речевого этикета;	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Тестовые вопросы для текущего и рубежного контроля.
Умеет: – продуцировать связные, жанрово правильно построенные монологические тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения; – употреблять языковые единицы в соответствии с нормами литературного языка.	Практические занятия. Самостоятельная работа студентов (подготовка к лекциям, практическим занятиям)	Отчёт по практическим заданиям.
Владеет: – навыками анализа текста с целью выявления его речевой избыточности/недостаточности, штампов/канцеляризмов, средствами синонимии, антонимии, омонимии; – жанрами и средствами научного, публицистического,	Самостоятельная работа по подготовке к экзамену.	Вопросы экзамену.

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 5 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч	
		по семестрам	всего
1	2	3	5
1	Аудиторная (контактная работа)	54	54
	- лекции (Л)	17	17
	- практические занятия (ПЗ)	36	36
	- лабораторные работы (ЛР)		
2	Контроль самостоятельной работы (КСР)	1	1
3	Самостоятельная работа студентов (СРС)	90	90
	- изучение теоретического материала	24	24
	- подготовка к практическим занятиям	46	46
	- подготовка отчетов по практическим занятиям	20	20
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине:	экзамен	36
5	Трудоёмкость дисциплины, всего: в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	180	180 5

4. Содержание учебной дисциплины**4.1. Модульный тематический план**

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Но- мер учеб- ного мо- дуля	Номер раздела дисци- плины	Номер темы дисцип- лины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоём- кость, ч / ЗЕ
			аудиторная работа					итого- вый кон- троль	само- стоя- тель- ная работа	
			всего	Л	ПЗ	ЛР	КСР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	1	2	2	-				2	4
		2	4	2	2				2	6
		3	4	2	2				2	6
	Итого по модулю:		10	6	4				6	16
2	2	4	12	2	10				14	26
		5	4,5	2	2		0,5		4	8,5
	Итого по модулю:		16,5	4	12		0,5		18	34,5
3	3	6	4	-	4				10	14
		7	5	1	4				16	21
		8	6	2	4				14	20
		9	6	2	4				12	18
	4	10	6,5	2	4		0,5		14	20,5
	Итого по модулю:		27,5	7	20		0,5		66	93,5
Промежуточная аттестация								36		36

Всего:	54	17	36		1	36	90	180/5
---------------	-----------	-----------	-----------	--	----------	-----------	-----------	--------------

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Язык и общество

Л. - 6ч., ПЗ - 4 ч., СРС - 6 ч.

Раздел 1. Язык: структура, функции. Язык и общество

Тема 1. Функции языка. Система и структура языка.

Тема 2. Русский язык в семье славянских языков. Происхождение и периодизация русского литературного языка (донациональный период: X-XVII вв.; национальный период: XVIII-XIX вв., XX, конец XX- начало XXI вв.).

Тема 3. Русский язык как мировой. Русский язык как государственный. Формы существования национального языка (литературный язык, территориальные и социальные диалекты). Современный русский литературный язык. Устная и письменная формы русского литературного языка.

Модуль 2. Язык и культура речи

Л. - 4 ч, ПЗ - 12 ч, КСР - 0,5 ч, СРС - 18 ч.

Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи

Тема 4. Литературная норма. Норма и ее варианты. Критерии правильной речи: точность, ясность, простота, уместность, чистота и правильность речи. Слабые места в речи: логичность, информационная насыщенность, живость, эмоциональность, выразительность. Правильное произношение безударных гласных и согласных звуков. Правила русской пунктуации и орфографии. Ортологические словари русского языка.

Тема 5. Речевой этикет. Этика речевого общения и этикетные формулы речи. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение, предписание, констатация).

Модуль 3. Текст и стилистический аспект культуры речи

Л. - 7 ч, ПЗ - 20 ч, КСР - 0,5 ч, СРС - 66 ч.

Раздел 3. Стилистический аспект культуры речи

Тема 6. Функциональные стили русского языка (общая характеристика). Разговорная речь в системе функциональных стилей русского литературного языка: сфера функционирования, жанры, стилиобразующие черты; лексические, фразеологические, грамматические особенности разговорной речи; роль внеязыковых факторов.

Тема 7. Книжные стили русского языка (общая характеристика). Научный стиль, его логико-лингвистическая специфика. Под стили: собственно научный, научно-учебный, научно-популярный. Жанры учебных научных сочинений (реферат, тезисы, курсовая работа, дипломная работа). Конспектирование лекций.

Тема 8. Публицистический стиль: сфера функционирования, стилиобразующие черты; лексические, фразеологические и грамматические приметы; экспрессивность и стереотипность публицистического стиля. Жанры: репортаж, информационное сообщение, интервью, газетная статья, очерк, реклама и др.

Тема 9. Официально-деловой стиль: сфера функционирования, языковые черты официально-делового стиля. Под стили: законодательный, дипломатический, административно-канцелярский, подстиль профессиональной коммуникации в сфере связей с общественностью. Текстовые нормы делового стиля. Составление деловых бумаг.

Раздел 5. Текст

Тема 10. Понятие текста, основные категории текста: связность, цельность. Признаки и структура текста. Сильные позиции текста. Текст в пространстве культуры, прецедентные тексты. Текст и дискурс. Композиционные особенности текстов в рекламе и связях с общественностью. Анализ текста.

4.3. Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1	Тема 4	Литературная норма. Норма и ее варианты.
2	Тема 5	Речевой этикет.
3	Тема 6	Функциональные стили русского языка: общая характеристика. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского литературного языка: сфера функционирования, жанры, языковые особенности.
4	Тема 7	Научный стиль: подстили, жанры учебных и научных сочинений (реферат, тезисы, курсовая работа, дипломная работа), языковые средства.
5	Тема 8	Публицистический стиль: подстили, жанры (репортаж, информационное сообщение, интервью, газетная статья, очерк, реклама и др.), языковые средства.

6	Тема 9	Официально-деловой стиль: подстили, сфера функционирования, языковые черты. Текстовые нормы делового стиля. Составление деловых бумаг.
7	Тема 10	Текстовые категории: связность, цельность. Признаки, структура текста. Сильные позиции текста. Текст в пространстве культуры, прецедентные тексты.

4.4. Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрено

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение **1-го** семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1. Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	2	3
1	изучение теоретического материала;	2
2	изучение теоретического материала;	2
3	изучение теоретического материала	2
4	изучение теоретического материала подготовка к практическим занятиям;	4 10
5	изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям;	2 2
6	подготовка к практическим занятиям; подготовка отчётов по практическим занятиям	6 4
7	изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка отчётов по практическим занятиям	4 8 4
8	изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка отчётов по практическим занятиям	4 6 4
9	изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка отчётов по практическим занятиям	2 6 4
10	изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; подготовка отчётов по практическим занятиям	2 8 4
	Итого: в ч / в 3Е	90/2,5

4.5.1. Изучение теоретического материала

Тематика вопросов, изучаемых самостоятельно

Тема 4. Правильное произношение безударных гласных и согласных звуков. Правила русской пунктуации и орфографии. Ортологические словари русского языка.

4.5.2 Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект не предусмотрен.

4.5.3. Реферат

Реферат не предусмотрен.

4.5.4. Расчетно-графические работы

Расчетно-графические работы не предусмотрены.

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка у обучающихся навыков взаимодействия в составе коллектива; закрепление основ теоретических знаний.

Проведение занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.

6. Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится в форме контрольных работ.

6.2. Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании разделов и модулей дисциплины в следующих формах:

- бланочное тестирование (модуль 2)
- письменное задание (модуль 2)

6.3. Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

1) Экзамен

- Экзамен по дисциплине проводится в устной форме по билетам. Билет содержит два теоретических вопроса (выборочно один из модулей 2,3) и одно практическое задание (выборочно из модулей 2 и 3).

- Экзаменационная оценка выставляется с учётом результатов рубежной аттестации.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, контрольные задания к экзамену, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

Дисциплин. контроль																			экза- мен
------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------

8. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.Б.04 Русский язык и культура речи (индекс и полное название дисциплины)	Блок 1. Дисциплины (модули) (цикл дисциплины)
	☒ базовая часть цикла ☐ вариативная часть цикла ☒ обязательная ☐ по выбору студента
42.03.01 (код направления подготовки / специальности)	Реклама и связи с общественностью (полное название направления подготовки / специальности)
СО (аббревиатура направления / специальности)	Уровень подготовки: ☐ специалист ☒ бакалавр ☐ магистр Форма обучения: ☒ очная ☐ заочная ☐ очно-заочная
2016 (год утверждения учебного плана ОПОП)	Семестр(-ы): <u>6</u> Количество групп: <u>1</u> Количество студентов: <u>25</u>
<u>Белова Л.А.</u> <u>доцент</u> (фамилия, инициалы преподавателя) (должность) <u>гуманитарный</u> (факультет)	
<u>Иностранные языки и связи с общественностью</u> <u>2-391-278</u> (кафедра) (контактная информация)	

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1 Основная литература		
1	Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистров / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева .— 32-е изд .— Ростов-на-Дону : Феникс, 2014 .— 539 с.	30
2	Введенская Л.А. Культура речи государственного служащего: учебно-практическое пособие/Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова, Е.Ю.Кашаева.-Ростов-на-Дону.-Феникс, 2011.-475 с.:ил.	30
3	Сидоров П.И. Деловое общение: учебник для вузов/ П.И.Сидоров, М.Е.Путин, И.А.Коноплева.- 2-е изд., перераб.- Москва: ИНФРА-М, 2013.-383с.	3

2 Дополнительная литература		
1	Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник/ Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова, Е.Ю.Кашаева.-2-е изд., стер.-Москва: КНОРУС, 2014.-424 с.:ил.	6
2	Введенская Л.А. Деловая риторика: учебное пособие /Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова.-6-е изд., перераб.-Москва: КНОРУС, 2012.-416 с.:ил.	5
3	Мясоедов С.П. Российская деловая культура: Воздействие на модель управления: учебное пособие/ С.П.Мясоедов, И.В.Колесникова, Л.Г.Борисова; РАНХиГС при Президенте РФ.-Москва: Дело, 2011.- 89с.: ил.	3
2.1 Учебные и научные издания		
2.2 Периодические издания		
2.3 Нормативно-технические издания		
2.4 Официальные издания		
2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины		
1	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	
2	Лань [Электронный ресурс : электрон.-библ. система : полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманит., естеств., и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург : Лань, 2010- . – Режим доступа: http://e.lanbook.com/ . – Загл. с экрана.	
3	Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный	

Основные данные об обеспеченности на 27 октября 2016 г.

Основная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

Дополнительная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на _____
(дата контроля литературы)

Основная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

Дополнительная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1. Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.1 – Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5

8.4. Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Аудитория с мультимедийным проектором и экраном с электроприводом	Кафедра ИЯ и СО	302 Корпус Г	19	16
2	Специализированная аудитория для интенсивного изучения иностранных языков и проведения тренингов с мультимедийным проектором	Кафедра ИЯ и СО	415 а корпус Г	20	18
3	Компьютерные классы с мультимедиа проекторами, интерактивными досками и современными компьютерами	Гуманитарный факультет	107,417, 410, 516 Корпус А	60	60

9.2. Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Мультимедийный проектор Epson MultiMedia Projector EB-825	2	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	302 Г, 415 а Г
2	Экран с электроприводом	1	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	302 Г
3	Маркерная доска	1	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	302 Г
4	Аудиомагнитола	6	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	304 Г
5	DVD-плеер	2	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	304 Г
6	Принтер – копир (МФУ)	2	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	304 Г
7	Ноутбук	4	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	304 Г
8	Стационарные компьютеры с подключением к сети интернет	5	оперативное управление кафедры ИЯ и СО	304, 408, 307 Г Корпус Г
9	Сетевая беспроводная точка доступа (Wi-Fi)	1	Все учебные аудитории	Корпус Г

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой																																												
1	2	3																																												
1	Содержание пункта РПД дисциплины «Русский язык и культура речи» 4.2 «Содержание разделов и тем учебной дисциплины» Модуль 1. Язык и общество. Тема 3. Русский язык как мировой изложить в следующей редакции: Русский язык как национальный и мировой. Русский язык государственный. Формы существования национального языка (литературный язык, территориальные и социальные диалекты). Современный русский литературный язык. Устная и письменная формы русского литературного языка. Русский язык как мировой (язык международного значения). Современное положение русского языка в мире (деятельность МАПРЯЛ и РАПРЯЛ). Содержание пункта РПД дисциплины «Русский язык и культура речи» 4.3. Перечень тем практических занятий Таблица 4.2 «Темы практических занятий» изложить в следующей редакции: <table><tr><th>№ п.п.</th><th>Номер темы дисциплины</th><th>Наименование темы практического занятия</th><th>очная форма</th></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>1</td><td>Тема 2</td><td>Русский язык в семье славянских языков.</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>Тема 3</td><td>Русский язык как национальный и мировой.</td><td>2</td></tr><tr><td>3</td><td>Тема 4</td><td>Литературная норма. Норма и ее варианты.</td><td>10</td></tr><tr><td>4</td><td>Тема 5</td><td>Речевой этикет.</td><td>2</td></tr><tr><td>5</td><td>Тема 6</td><td>Функциональные стили русского языка: общая характеристика. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского литературного языка: сфера функционирования, жанры, языковые особенности.</td><td>4</td></tr><tr><td>6</td><td>Тема 7</td><td>Научный стиль: подстили, жанры учебных и научных сочинений (реферат, тезисы, курсовая работа, дипломная работа), языковые средства.</td><td>4</td></tr><tr><td>7</td><td>Тема 8</td><td>Публицистический стиль: подстили, жанры (репортаж, информационное сообщение, интервью, газетная статья, очерк, реклама и др.), языковые средства.</td><td>4</td></tr><tr><td>8</td><td>Тема 9</td><td>Официально-деловой стиль: подстили, сфера функционирования, языковые черты. Текстовые нормы делового стиля. Составление деловых бумаг.</td><td>4</td></tr><tr><td>9</td><td>Тема 10</td><td>Текстовые категории: связность, цельность. Признаки, структура текста. Сильные позиции текста. Текст в пространстве культуры, прецедентные тексты.</td><td>4</td></tr></table>	№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	очная форма	1	2	3	4	1	Тема 2	Русский язык в семье славянских языков.	2	2	Тема 3	Русский язык как национальный и мировой.	2	3	Тема 4	Литературная норма. Норма и ее варианты.	10	4	Тема 5	Речевой этикет.	2	5	Тема 6	Функциональные стили русского языка: общая характеристика. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского литературного языка: сфера функционирования, жанры, языковые особенности.	4	6	Тема 7	Научный стиль: подстили, жанры учебных и научных сочинений (реферат, тезисы, курсовая работа, дипломная работа), языковые средства.	4	7	Тема 8	Публицистический стиль: подстили, жанры (репортаж, информационное сообщение, интервью, газетная статья, очерк, реклама и др.), языковые средства.	4	8	Тема 9	Официально-деловой стиль: подстили, сфера функционирования, языковые черты. Текстовые нормы делового стиля. Составление деловых бумаг.	4	9	Тема 10	Текстовые категории: связность, цельность. Признаки, структура текста. Сильные позиции текста. Текст в пространстве культуры, прецедентные тексты.	4	Протокол заседания кафедры № 14 « 25 » <u>05</u> 2017 Зав.кафедрой «Иностранные языки и связи с общественностью»  С.С. Шляхова
№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия	очная форма																																											
1	2	3	4																																											
1	Тема 2	Русский язык в семье славянских языков.	2																																											
2	Тема 3	Русский язык как национальный и мировой.	2																																											
3	Тема 4	Литературная норма. Норма и ее варианты.	10																																											
4	Тема 5	Речевой этикет.	2																																											
5	Тема 6	Функциональные стили русского языка: общая характеристика. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского литературного языка: сфера функционирования, жанры, языковые особенности.	4																																											
6	Тема 7	Научный стиль: подстили, жанры учебных и научных сочинений (реферат, тезисы, курсовая работа, дипломная работа), языковые средства.	4																																											
7	Тема 8	Публицистический стиль: подстили, жанры (репортаж, информационное сообщение, интервью, газетная статья, очерк, реклама и др.), языковые средства.	4																																											
8	Тема 9	Официально-деловой стиль: подстили, сфера функционирования, языковые черты. Текстовые нормы делового стиля. Составление деловых бумаг.	4																																											
9	Тема 10	Текстовые категории: связность, цельность. Признаки, структура текста. Сильные позиции текста. Текст в пространстве культуры, прецедентные тексты.	4																																											
2	Содержание пункта РПД дисциплины «Русский язык и культура речи» 2. Рубежный контроль изложить в следующей ре-	Протокол заседания кафедры № 14 « 25 »																																												

3	дакции: Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании разделов и модулей дисциплины в следующих формах: • бланочное тестирование (модуль 2) • письменное/устное задание (модуль 2, 3) Содержание пункта РПД дисциплины «Русский язык и культура речи» 2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, изложить в следующей редакции: Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор [Электронный ресурс]:[платформа и полнотекстовая база данных: электрон. версии кн., журн. по гуманитар., обществ., естеств. и техн. наукам] / Ай Пи Эр Медиа, Ай Пи Ар Букс.–[Саратов, 2016].–Режим доступа: http://www.bibliocomplectator.ru, по IP-адресам компьютер. сети Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана. Электронно-библиотечная система Издательство «Лань» [Электронный ресурс]:[полнотекстовая база данных: электрон.версии кн., журн. по гуманитар., обществ., естеств. и техн. наукам]. Электрон.-библ. система «Изд-ва «Лань».–Санкт-Петербург,2010–2016.–Режим доступа: http://e.lanbook.com, по IP-адресам компьютер. сети Перм. нац. исслед. политехн. ун-та. – Загл. с экрана.	05.2017 Зав.кафедрой «Иностранные языки и связи с общественностью»  С.С. Шляхова
---	---	--